GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

Fernando Benitez Montes de Oca <fbenitez@valledelcauca.gov.co>

Información Importante Contratistas Cuenta mes de Octubre de 2024

Fernando Benitez Montes de Oca <fbenitez@valledelcauca.gov.co> 4 de octubre de 2024, 10:42 a.m.
Para: Lina Marcela Escobar Ramirez <lmescobar@valledelcauca.gov.co>, Pablo Uribe Murillo <puribe@valledelcauca.gov.co>, Juan Carlos Medina Salcedo <jcmedinas@valledelcauca.gov.co>
CC: alexagave08@gmail.com, Dora Lilia Martinez Canizales <dlmartinez@valledelcauca.gov.co>, Natalia Ramirez Zapata <nramirez@valledelcauca.gov.co>, juliethalvarezrestrepo@gmail.com
CCO: Adriana Rojas <adrianarojasgiraldo@gmail.com>, Alejandro Escobar Paz <aescobarp20@gmail.com>, ing.alejandro.restrepo@gmail.com, alexagave08@gmail.com, andres mauricio morales puentes <mauricio.morales.puentes@gmail.com>, Angela Otero Florez <angelaoteroflorez@gmail.com>, drangelicatrujillo@gmail.com, angelorayoballesteros@gmail.com, fundapror@gmail.com, pcarloshernan0@gmail.com, claudio yajaira Cruz Bolaños <claudioyajairacruzbolanos@gmail.com>, cristihan.jirrienez1277@gmail.com, dannarodriguez264@gmail.com, diegofernan.laboral@gmail.com, diegofernandotrujillocabrera@gmail.com, diever moreno <morenodiever6@gmail.com>, doralilia.martinezc@gmail.com, edwardvillarejo2016@gmail.com, eliseogarsa87@gmail.com, ifelipemedinav@gmail.com, Fernando Benitez Montes de Oca <fernbenitez59@gmail.com>, suadealzate@gmail.com, franklin Portocarrero <portocarrerofrank66@gmail.com>, gustareva2@gmail.com, hlucumi1213@gmail.com, hugo.fdof2@gmail.com, yadi0325@gmail.com, isafrancopelaez@gmail.com, Jaime Duran <jaimedurancharria@gmail.com>, jhsaldarriaga@gmail.com, juan polania <juan.polania.69@gmail.com>, mareba82@gmail.com, jf.chavarriaga@gmail.com, juliethalvarezrestrepo@gmail.com, LINA DEVIA <linadevia2023@gmail.com>, lizaocampo80@gmail.com, legman405@gmail.com, ihbolano@gmail.com, luzdianarengifovilla@gmail.com, luzmarmolejo31@gmail.com, melacruz3945@gmail.com, MIGUEL YUSTY <miyusty46@gmail.com>, monikalfaro2020@gmail.com, luciakeny@gmail.com, oscarlizarazoabogado@gmail.com, jioswil2014@gmail.com, valentinapimentelespinosa@gmail.com, veronicacca23@gmail.com, veryined <veryined@gmail.com>, vperezlenis@gmail.com, waclavijo85@gmail.com, yuli fuentes <yullytatis25@gmail.com>, andres.semcali@gmail.com, angellycamilazapata@gmail.com, ruizg8199@gmail.com, guacal.com@gmail.com, quinterogomezjd@gmail.com, asesoracontratacionlsc@gmail.com, paolayanethvalencia@gmail.com, yahiiro95@gmail.com, jersonvar94@gmail.com, mocicre6273@gmail.com, DIEGO FERNANDO CANIZALES JUANILLO <difjuanillo@gmail.com>, marjujh@gmail.com, juanquila29@gmail.com, "M. H. C. Oliveros" <mariaheblincarabaliolivero@gmail.com>

Buenos días

Cordial saludo

Atendiendo instrucciones de la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión y con el fin de tramitar con efectividad los documentos mensuales de pago para el personal de Contratistas de Prestación de Servicios adscritos a la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana , por favor atender las siguientes recomendaciones:

TODOS LOS CONTRATISTAS ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA DEBERAN PRESENTAR EN LAS EVIDENCIAS PARA EL PAGO DE LA CUENTA DEL MES DE OCTUBRE 2024, **la siguiente documentación:**

1.- SECOP II

1.1 Impresión del pantallazo del SECOP II y en el cual se evidencie el cargue de la información de la ejecución del contrato para el **mes de septiembre de 2024**

2.-DOCUMENTOS

2.1 CONTRATISTAS CON CONTRATO RENOVADO que diligenciarán la ***PRIMERA CUOTA.***

Como se les ha manifestado en correos anteriores, diligenciarán la documentación para el pago de la cuota uno y además de la información normal que cargarán, registrarán ***la certificación de SS con fecha de emisión*** ***OCTUBRE de 2024***

Como requisito obligatorio para el diligenciamiento de su cuenta, deberán presentar el comprobante de pago y la planilla de la SS del mes de SEPTIEMBRE de 2024 con la debida mnemotecnia que se indica a continuación y enviarla en documentos separados al correo que se muestra.

CUOTA 1-2024-XXXX- PAGO DE PLANILLA SS MES DE SEPTIEMBRE 2024

CUOTA1-2024-XXXX- PLANILLA DE SEGURIDAD MES DE SEPTIEMBRE 2024

fbenitez@valledelcauca.gov.co

2.2 DOCUMENTOS PARA CONTRATISTAS NUEVOS PRIMERA CUOTA

Es necesario que en **formato PDF** , publique usted en el formulario la siguiente documentación:

2.2.1 DOCUMENTOS FIJOS

- INICIO-2024-XXXX-RPC
- INICIO-2024-XXXX- CDP
- INICIO- 2024-XXXX-CONTRATO DIGITAL
- INICIO- 2024-XXXX-COMPLEMENTO DEL CONTRATO
- INICIO- 2024-XXXX-CERTIFICACIÓN EPS MES DE SEPTIEMBRE DE 2024
- INICIO- 2024-XXXX-CERTIFICACIÓN PENSIÓN MES DE SEPTIEMBRE 2024
- INICIO- 2024-XXXX.CERTIFICACIÓN BANCARIA
- INICIO- 2024-XXXX-CERTIFICACIÓN DEPENDIENTES
- INICIO- 2024-XXXX-CEDULA DE CIUDADANIA
- INICIO- 2024-XXXX-ARL
- INICIO- 2024-XXXX-RUT

2.2.2 DOCUMENTOS VARIABLES

- CUOTA X-2024-XXXX- DOCUMENTO SOPORTE
- CUOTA X-2024-XXXX- INFORME DE SUPERVISION MES-AÑO
- CUOTA X-2024-XXXX- INFORME DE ACTIVIDADES MES -AÑO

Donde: X número de cuota y XXXX últimos cuatro dígitos del contrato

2.3 DOCUMENTOS PARA CONTRATISTAS ULTIMA CUOTA

Además de los documentos variables para el mes de octubre, deben presentar los documentos finales de su contrato y la fecha será la fecha de terminación de su contrato registrada en el Secop II

2.4 DOCUMENTOS PARA CONTRATISTAS QUE PRESENTAN SEGUNDA CUOTA Y POSTERIORES

Las plantillas para su documentación serán las mismas que han presentado los meses anteriores con las fechas del numeral 5 del presente documento

3. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

- **POR FAVOR ELABORE SUS INFORMES DE SUPERVISIÓN Y ACTIVIDADES CORRECTAMENTE**
- **NO DEJE GRANDES ESPACIOS EN BLANCO EN SUS PAGINAS , DISTRIBUYA ADECUADAMNETE SUS TEXTOS**
- **El diligenciamiento del formulario es personal e intransferible**
- La llave de acceso es su correo Gmail
- Cree en su computador una carpeta con todos sus documentos en formato PDF , esto le facilitará el trabajo.
- Debe usted iniciar el diligenciamiento de su formulario, solo después de tener **firmado y *escaneado el informe de supervisión*** y con el cual queda completa la documentación para cargar.
- Por favor **no incluya** fotos-imágenes u otros al informe de supervisión, solo es un documento de texto, claro, concreto, completo, sin errores ortográficos e indicando al final de cada actividad, el **sitio en donde se encuentran sus evidencias.**
- ***Antes de dar clic en la pestaña ENVIAR***, por favor revise, usted puede devolverse (ATRÁS) tantas veces cuantas sean necesarias, puede abrir las veces que desee los documentos que ha cargado, los puede quitar y volver a cargar cuantas veces sea necesario*. Todo esto lo puede hacer* ***antes de dar clic en ENVIAR.***
- Después de haber dado clic en **ENVIAR**, ***ya no puede modificar nada en el formulario***, ***por favor REVISE- REVISE- REVISE, antes de hacerlo***.
- **CARGUE SU CUENTA UNA SOLA VEZ , SI LE DIÓ ENVIAR, YA NO LA PUEDE CAMBIAR, SOLICITE POR FAVOR SU ELIMINACIÓN PARA QUE CARGUE CORRECTAMENTE.**

POR FAVOR SIGA LAS INSTRUCCIONES DEL MANUAL PARA EL DILIGENCIAMIENTO DEL FORMULARIO ENVIADO A USTED EN CORREOS ANTERIORES

4.- *El formulario* ***estará disponible*** *para su diligenciamiento desde el día* ***MARTES 8 DE OCTUBRE de 2024 a las 8:30 a.m.*** ***y se cerrará el día MARTES 15 de OCTUBRE de 2024 a las 4:30 pm***

5 .- La fecha para todos los documentos será ***OCTUBRE 16 DE 2024*** y la fecha de la próxima reunión ***NOVIEMBRE 18 DE 2024***

6 .- El link para el cargue de la información en el formulario es:

https://forms.gle/Vtbkxy28NBBrZW54A

NOTAS ADICIONALES:

ESTE MISMO CORREO SERÁ ENVIADO A LOS CONTRATISTAS QUE TERMINARON CONTRATO EN EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024 Y SE LES RENUEVE .

IGUALMENTE SERÁ ENVIADO A LOS CONTRATISTAS NUEVOS QUE INGRESARÁN EN EL MES DE OCTUBRE DE 2024 (VER MANUAL PARA CARGUE DE INFORMACIÓN)

Atentamente,

Ing. Fernando Benítez Montes de Oca

Profesional Especializado – Contratista

Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana

fbenitez@valledelcauca.gov.co

fernbenitez59@gmail.com

Celular: 3053624229 -3012901744

5 archivos adjuntos

MANUAL DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO VERSIÓN 4.pdf
542K

CERTIFICACION POR DEPENDIENTES.docx
25K

PLANTILLA INFORME DE ACTIVIDADES.docx
39K

PLANTILLA INFORME DE SUPERVISION.docx
161K

PLANTILLA DOCUMENTO SOPORTE.docx
51K